



ALLGEMEINER DEUTSCHER HOCHSCHULSPORTVERBAND

SATZUNG UND ORDNUNGEN

(Stand: Dez. 2003)

<i>Präambel</i>	2
<i>Satzung</i>	3
<i>Finanzordnung</i>	10
<i>Wettkampfordnung</i>	13
<i>Geschäftsordnung der Vollversammlung</i>	21
<i>Rechts- und Strafordnung</i>	26
<i>Geschäftsordnung des Vorstandes und Verbandsrates</i>	29
<i>Statut des Fachbeirates</i>	30

allgemeiner deutscher
hochschulsportverband



Präambel

Der Allgemeine Deutsche Hochschulsportverband, hervorgegangen aus der Arbeitsgemeinschaft Deutscher Hochschulsportreferenten von 1948, gegründet am 03.08.1950, hat anlässlich seiner 85. Vollversammlung in Leipzig am 30.11.1990 die Arbeit in seiner Zuständigkeit für ganz Deutschland aufgenommen. Er trägt gemeinsam mit seinen Mitgliedshochschulen zur Entfaltung des Sports und seiner kulturellen, sozialen, persönlichkeitsbildenden und gesundheitsfördernden Möglichkeiten bei. Der adh setzt sich auf der Grundlage des gesetzlichen Auftrags der Hochschulen für die umfassende Verwirklichung eines Sports für alle Hochschulangehörigen ein, der neben dem Breiten- und Freizeitsport einen humanen Wettkampf- und Leistungssport einschließt. Der adh nimmt diese Aufgaben wahr im Bewusstsein der gesellschaftspolitischen Mitverantwortung des Sports für eine friedliche Gestaltung der internationalen und innergesellschaftlichen Beziehungen, für die Erhaltung der ökologischen Lebensgrundlagen der Menschheit und für die Verwirklichung demokratischer Gleichberechtigung aller Menschen und Völker.

Unter den Zielen der Präambel wirkt der adh darauf hin, dass der Hochschulsport bei gleichberechtigter Mitwirkung aller Beteiligten seine Inhalte, Organisations- und Mitbestimmungsformen durch alle Beteiligten modellhaft entwickelt.

Vorstehende Präambel wurde von der 87. Vollversammlung des adh am 18. März 1992 in Bad Blankenburg verabschiedet.

Satzung

A ALLGEMEINES

Art. 1

(1) Der am 03.08.1950 gegründete, aus der "Arbeitsgemeinschaft Deutscher Hochschul-Sportreferenten" hervorgegangene Verband führt den Namen "Allgemeiner Deutscher Hochschulsportverband (adh)". Im adh wirken die Hochschulen der Bundesrepublik Deutschland zur Erfüllung ihres gesetzlichen Auftrags, den Hochschulsport zu fördern, rechtlich selbständig und in parteipolitischer Neutralität überregional zusammen.

(2) Der Sitz des Verbandes ist Dieburg.

(3) Der adh ist in das Vereinsregister in Darmstadt eingetragen.

Art. 2

(1) Der adh verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnitts "Steuerbegünstigte Zwecke" der Abgabenordnung, und zwar "insbesondere durch Förderung des Sports". Der adh ist selbstlos tätig, er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke. Keine Person darf durch Ausgaben, die dem vom adh verfolgten Zweck fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

(2) Der adh hat folgende Aufgaben:

- a) Wahrnehmung der Interessen des Hochschulportes
- b) Entwicklung und Förderung von Reformkonzepten des Hochschulportes
- c) Förderung sportlicher Betätigung für alle Hochschulangehörigen
- d) Kooperation mit und Interessenvertretung gegenüber: DSB (Fachverbände, Landessportbünde), Ministerien und Parteien, internationalen Verbänden, hochschulpolitischen Organisationen
- e) Veranstaltung von überregionalen und internationalen Wettkämpfen sowie Lehrgängen
- f) Veranstaltung von Maßnahmen der Bildungs- und Wissenschaftsarbeit zum Hochschulsport
- g) Öffentlichkeitsarbeit
- h) Verwaltung seines Vermögens
- i) Förderung von Frauen in allen Bereichen des Hochschulsports
- j) Erbringen von Serviceleistungen gegenüber seinen Mitgliedern

(3) Eine gleichgewichtige Beteiligung von Frauen und Männern in allen Bereichen des Verbandsgeschehens wird angestrebt; dies gilt vor allem für die Besetzung der Organe und Gremien.

(4) Für die zentrale Vermarktung des Hochschulportes wird exklusiv der Titel „Partner/in des Hochschulportes“ reserviert. Die Hochschulen sind frei in der Vergabe anderer Titel, die den örtlichen Bezug herstellen.

B MITGLIEDSCHAFT

Art. 3

(1) Ordentliche Mitglieder des adh können alle Hochschulen der Bundesrepublik Deutschland sein, sofern sie durch Landesgesetz als Hochschule ausgewiesen sind. Ordentliche Mitglieder des adh können auch Berufsakademien sein, sofern bei ihnen die allgemeine oder fachgebundene Hochschulreife Zulassungsvoraussetzung zum Studium

ist. Ordentliche Mitglieder können auch Einrichtungen von Hochschulen nach § 61 (1) Satz 2 HRG werden.

(2) Sie werden auf einen schriftlichen Aufnahmeantrag hin, dem die Zustimmung der Hochschulleitung und eine Stellungnahme der verfassten Studentinnenschaft/Studentenschaft beigelegt sein müssen, vom Vorstand des adh mit Zustimmung von 2/3 seiner Mitglieder in den adh aufgenommen. Lehnt der Vorstand die Aufnahme ab, kann die Vollversammlung die antragstellende Hochschule mit Zustimmung von 2/3 der anwesenden Mitglieder in den adh aufnehmen. Hierbei ist die persönliche Anwesenheit einer Vertreterin/eines Vertreters der antragstellenden Hochschule erforderlich.

(3) Der Verband erhebt von seinen ordentlichen Mitgliedern einen Verbandsbeitrag, der von der Vollversammlung festgelegt wird. Das nähere regelt die Finanzordnung.

(4) Die Interessen jedes ordentlichen Mitgliedes werden grundsätzlich durch eine gewählte Vertreterin/einen gewählten Vertreter der Studierenden (im Folgenden Sportreferentin/Sportreferent) und eine Beauftragte/einen Beauftragten der Hochschule bzw. der Hochschulsportinstitution für den Hochschulsport (im folgenden Sportbeauftragte/r) wahrgenommen.

(5) Ihre/Seine Stimmberechtigung beim adh weist die Sportreferentin/ der Sportreferent durch die an ihrer/seiner Hochschule legitimierte Organisationsform der Studierenden nach.

(6) Die/Der Sportbeauftragte weist ihre/seine Legitimation durch die Hochschulleitung nach.

(7) Die Legitimation gem. Ziff. (5) und (6) gilt bis auf Widerruf.

(8) Sportreferentin/Sportreferent kann keine Person sein, die hauptberuflich an der Hochschule beschäftigt ist.

Art. 4

(1) Beratende Mitglieder sind die Disziplinchefinnen und -chefs, der Schiedsobmann/die Schiedsobfrau und die Aktivensprecherinnen/Aktivensprecher.

(2) Die durch die Vollversammlung gewählten Mitglieder der ständigen Ausschüsse sind ebenfalls beratende Mitglieder.

Art. 5

Personen, die sich um den Hochschulsport besondere Verdienste erworben haben, können zu Ehrenmitgliedern oder zum Ehrenpräsidenten/zur Ehrenpräsidentin ernannt werden. Für die Ernennung zum Ehrenpräsidenten/zur Ehrenpräsidentin bzw. zum Ehrenmitglied ist eine Dreiviertelmehrheit der Vollversammlung erforderlich.

Art. 6

(1) Fördernde Mitglieder können Einzelpersonen, Firmen, Vereinigungen usw. werden, die Interesse am Hochschulsport bekunden oder ihm eine besondere Förderung angedeihen lassen.

(2) Über die Aufnahme entscheidet die Vollversammlung mit Zweidrittelmehrheit. Ihre Mitgliedschaft muss jährlich bestätigt werden. Ihre Zahl ist unbeschränkt.

Art. 7

(1) Jedes Mitglied kann freiwillig aus dem Verband ausscheiden.

(2) Der Austritt ist beim Vorstand schriftlich mit einer Frist von 6 Wochen jeweils zum 31. Dezember zu erklären.

(3) Die Mitgliedsbeiträge für das laufende Wintersemester sind zu entrichten. Bei ordentlichen Mitgliedern können die gemeldeten Mannschaften die Rundenspiele des Wintersemesters beenden.

Art. 8

Mitglieder, die den in dieser Satzung festgelegten Zielen des adh fortgesetzt entgegenarbeiten, können, wenn wiederholte Mahnungen und Verwarnungen unfruchtbar bleiben, ausgeschlossen werden. Dem auszuschließenden Mitglied ist innerhalb einer angemessenen Frist die Möglichkeit der Stellungnahme einzuräumen. Hierüber entscheidet die Vollversammlung mit Dreiviertelmehrheit.

C ORGANE

Art. 9

(1) Die Organe des adh sind:

1. Die Vollversammlung
2. Der Verbandsrat
3. Der Vorstand

(2) Angestellte des Verbandes können Wahlfunktionen in den Gremien des Verbandes nicht bekleiden.

VOLLVERSAMMLUNG

Art. 10

(1) Die Vollversammlung ist das höchste Organ des Verbandes und hat insbesondere folgende Aufgaben:

- a) Festlegung der Richtlinien für die gesamte Tätigkeit des adh
- b) Regelung des Wettkampfsports und Erlass von Wettkampfordnungen
- c) Neuaufnahme von Sportarten, in denen adh-Wettbewerbe stattfinden
- d) Wahl des Vorstandes
- e) Wahl der ständigen Ausschüsse
- f) Wahl der durch die Vollversammlung zu wählenden Mitglieder der Rechtsorgane des Verbandes gemäß Rechts- und Strafordnung (RSO)
- g) Entgegennahme der Tätigkeitsberichte des Vorstandes, des Fachbeirates und der ständigen Ausschüsse
- h) Bestätigung der Mitglieder des Verbandsrates
- i) Entgegennahme des Berichtes des Finanzprüfungsausschusses und des Jahresabschlusses
- j) Finanzielle Entlastung des Vorstandes
- k) Genehmigung des Haushalts des adh
- l) Entscheidung über Aufnahmeanträge, die vom Vorstand abgelehnt wurden [Art. 3 (2)]
- m) Satzungsänderungen
- n) Behandlung von Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung, die nicht in die Kompetenz eines anderen Organs fallen

(2) Die Vollversammlung kann keine Beschlüsse fassen, die interne Angelegenheiten der Mitgliedshochschulen betreffen.

Art. 11

(1) Die Vollversammlung besteht aus:

- a) den ordentlichen Mitgliedern (Art. 3)
- b) den beratenden Mitgliedern (Art. 4)
- c) der Ehrenpräsidentin/dem Ehrenpräsidenten (Art. 5)
- d) den Ehrenmitgliedern (Art. 5)
- e) den fördernden Mitgliedern (Art. 6)
- f) dem Vorstand (Art. 15)

(2) Stimmberechtigt sind die ordentlichen Mitglieder. Jede/r Stimmberechtigte eines ordentlichen Mitglieds besitzt entsprechend der Zahl der Studierenden des vorangegangenen Semesters (Zahl der Studierenden)

- bis 2.000 1 Stimme in der VV
- bis 10.000 2 Stimmen in der VV
- je 10.000 weitere Stud. 1 Stimme mehr

Bei Mitgliedern nach Art. 3 (1), Satz 3, darf die Stimmenzahl, die die Hochschule insgesamt hätte, auch dann nicht überschritten werden, wenn mehrere Einrichtungen der Hochschule Mitglied sind.

(3) Das Stimmrecht von Mitgliedern, die ihren Zahlungsverpflichtungen gegenüber dem Verband trotz schriftlicher Aufforderung nicht nachgekommen sind, ruht. Sie sind mit der Einladung zur Vollversammlung hierauf hinzuweisen. Im Zweifel entscheidet der Verbandsrat.

Art. 12

Die Beschlüsse der Vollversammlung sind für alle Mitgliedshochschulen bindend.

Art. 13

(1) Die Vollversammlung wird durch den Vorstand in der Regel einmal jährlich zu einer Sitzung einberufen. Außerdem kann ein Viertel der Mitglieder unter Angabe des Grundes die Einberufung einer außerordentlichen Sitzung verlangen.

(2) Die Einberufung ist durch den Vorstand mindestens acht Wochen vorher schriftlich vorzunehmen.

Art. 14

Die Vollversammlung gibt sich eine Geschäftsordnung.

VERBANDSRAT

Art. 15

(1) Der Verbandsrat besteht aus je einer Vertretung gem. Art. 3 (4) pro Region. Sie wird durch die Regionalkonferenzen gewählt. Die Stimmenzahl pro Vertretung entspricht der Zahl der in der Region zusammengeschlossenen Länder. Im Rahmen von länderübergreifenden Regionalkonferenzen kann die Vertretung nach Ländern getrennt wahrgenommen werden. Weitere Mitglieder ohne Stimmrecht sind die Mitglieder des Vorstandes sowie der Generalsekretär/die Generalsekretärin.

(2) Die Amtsdauer der stimmberechtigten Mitglieder beträgt zwei Jahre.

(3) Mitglieder des Verbandsrates müssen Angehörige eines ordentlichen Mitglieds sein.

(4) Der Verbandsrat tagt in der Regel zweimal pro Jahr und wird vom Vorstand einberufen. Auf Antrag von mindestens 25% seiner Mitglieder ist er zu weiteren Sitzungen einzuberufen.

(5) Für den Verbandsrat gilt die Geschäftsordnung des Vorstandes.

(6) Der Verbandsrat hat insbesondere folgende Aufgaben:

- Informationsaustausch und Beratung in Fragen, die die Bundesländer betreffen
- Förderung des Sports an den Fachhochschulen
- Verabschiedung des Wettkampfprogramms
- Bestimmung der bei DHM zu erhebenden Verbandsabgabe
- Einteilung von Spielbereichen
- Verabschiedung der zentralen Bildungsangebote
- Berufung von Disziplinchefinnen und –chefs
- Berufung von nicht ständigen Ausschüssen, Kommissionen und Beauftragten
- Vergabe von Verbandsveranstaltungen an örtliche Ausrichter
- Repräsentativaufgaben für den Verband in den Ländern
- Benennung von Delegierten des adh für nationale und internationale Organisationen

VORSTAND

Art. 16

(1) Der Vorstand führt die laufenden Geschäfte des Verbandes im Rahmen der Satzung, der Ordnungen sowie der Beschlüsse der zuständigen Organe.

(2) Der Vorstand setzt sich aus je drei Personen gemäß Art. 3 (4) zusammen.

(3) Für die Aufgabenbereiche

- | | |
|--|-------------|
| • Vorstandsvorsitz | (Ressort 1) |
| • Vorstand Finanzen | (Ressort 2) |
| • Vorstand Marketing/Öffentlichkeitsarbeit | (Ressort 3) |
| • Vorstand Wettkampfsport | (Ressort 4) |
| • Vorstand Bildung | (Ressort 5) |
| • Vorstand Frauen | (Ressort 6) |

wird jeweils ein Mitglied gewählt. Der Vorstand wählt aus seiner Mitte die Jugendvertreterin/den Jugendvertreter.

(4) Artikel 15 (2-3) gelten entsprechend.

(5) Wiederwahl ist möglich, jedoch nicht nach Ausscheiden aus der Hochschule.

(6) Scheiden Mitglieder des Vorstandes während ihrer Amtsperiode aus, kann der Verbandsrat aus seinem Kreis eine kommissarische Besetzung bis zur nächsten Vollversammlung vornehmen, wobei die Paritäten gemäß Absatz (2) zu beachten sind.

(7) Der Generalsekretär/die Generalsekretärin ist Mitglied des Vorstandes ohne Stimmrecht.

Art. 17

(1) Der Vorstand ist ein Kollegium. Er hat alle Entscheidungen von grundsätzlicher Bedeutung durch Vorstandsbeschluss herbeizuführen. Auf dieser Grundlage sind die stimmberechtigten Vorstandsmitglieder für ihre jeweiligen Arbeitsbereiche verantwortlich.

(2) Grundsätzlich vertreten jeweils zwei Mitglieder des Vorstandes den adh nach BGB § 2. Näheres regelt die Finanzordnung.

(3) Der Vorstand hat die Mitgliedshochschulen fortlaufend über seine Tätigkeit und die Verbandsaktivitäten zu unterrichten und legt der Vollversammlung einmal pro Jahr einen Jahresbericht vor.

(4) Der Vorstand ist für die Umsetzung und Fortschreibung des Frauenförderplans verantwortlich. Im Rahmen seines Tätigkeitsberichtes berichtet er über die aktuelle Situa-

tion von Frauen im Hochschulsport, die von ihm eingeleiteten Maßnahmen sowie über deren Auswirkungen.

Art. 18

Der Vorstand gibt sich eine Geschäftsordnung. Diese bedarf der Zustimmung der Vollversammlung.

D FACHBEIRAT

Art. 19

(1) Die beratenden Mitglieder gem. Art. 4 (1) bilden den Fachbeirat; Aufgaben und Wahl werden in einer gesonderten Ordnung (Statut Fachbeirat) geregelt. Diese bedarf der Zustimmung der Vollversammlung.

(2) Die Sprecherin/der Sprecher des Fachbeirats ist qua Amt ein zusätzliches Mitglied des Wettkampfausschusses.

E STÄNDIGE AUSSCHÜSSE

Art. 20

(1) Ständige Ausschüsse sind:

- a) Finanzprüfungsausschuss
- b) Finanzausschuss
- c) Wettkampfausschuss
- d) Frauenausschuss
- e) Ausschuss für Breitensport, Bildungs- und Wissenschaftsarbeit
- f) Sportreferateausschuss

(2) Den Ausschüssen gehören in der Regel vier Mitglieder und das entsprechende Mitglied des Vorstandes an. Die Mitglieder der Ausschüsse werden durch die Vollversammlung und mit Ausnahme des Finanzprüfungsausschusses auf Vorschlag des Vorstandes gewählt. Die Amtszeit beträgt zwei Jahre. In den Frauenausschuss können nur Frauen, in den Sportreferateausschuss nur Studierende gewählt werden.

(3) Die Zusammensetzung und die Amtsperiode des Finanzprüfungsausschusses werden durch die Finanzordnung geregelt.

(4) Die Ausschüsse beraten die Organe des Verbandes innerhalb ihres Aufgabengebietes. Vor wesentlichen Entscheidungen, die dieses Aufgabengebiet betreffen, ist ihnen Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben.

(5) Scheidet ein gewähltes Mitglied der ständigen Ausschüsse während der Amtsperiode aus, kann durch Beschluss des Vorstandes eine kommissarische Vertretung bis zur nächsten Vollversammlung eingesetzt werden.

F SEKRETARIAT

Art. 21

(1) Zur Führung der laufenden Geschäfte des Verbandes und seiner Gremien unterhält der adh ein Sekretariat, das aus den Mitteln des adh finanziert wird.

(2) Die Generalsekretärin/der Generalsekretär ist für die Führung des Sekretariats verantwortlich. Sie/Er ist Vorgesetzte/Vorgesetzter des vom Verband beschäftigten Personals. Näheres regelt eine vom Vorstand zu erlassende Verwaltungsordnung.

(3) Die Generalsekretärin/der Generalsekretär wird vom Vorstand berufen.

(4) Der Generalsekretärin/dem Generalsekretär obliegt die Protokollführung der Organe.

G LANDES- BZW. REGIONALKONFERENZ

Art. 22

Landes– bzw. Regionalkonferenz haben folgende Aufgabe:

- a) Koordination und Zusammenarbeit der Hochschulen
- b) Wahrnehmung und Interessen des Hochschulsports auf Landesebene
- c) Wahl der Mitglieder des Verbandsrates gem. Art. 15 (1)

H FINANZEN

Art. 23

Über das Finanzwesen gibt eine besondere Ordnung Aufschluss.

I VERBANDSGERICHTSBARKEIT

Art. 24

Alle aus dem Sportverkehr gem. Art. 2 (2e) entstehenden Rechtsstreitigkeiten innerhalb des adh fallen unter die Zuständigkeit der Rechtsorgane des Verbandes. Das weitere regelt die Rechts- und Strafordnung.

J SATZUNGSÄNDERUNGEN UND ÄNDERUNGEN DER ORDNUNGEN / AUFLÖSUNG

Art. 25

Diese Satzung und die besonderen Statuten (Wettkampfordnung, Finanzordnung, Statut Fachbeirat, Rechts- und Strafordnung, Geschäftsordnung der VV) können nur durch Beschluss der Vollversammlung geändert werden. Änderungen der Satzung, der Finanzordnung und der Geschäftsordnung VV bedürfen einer 2/3-Mehrheit.

Art. 26

Die Auflösung des adh kann nur mit Dreiviertelmehrheit aller stimmberechtigten Mitglieder der VV beschlossen werden.

Art. 27

Bei Auflösung oder Aufhebung des adh oder bei Wegfall seines bisherigen Zwecks fällt das Vermögen des Verbandes an die Mitgliedshochschulen, die es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke, nämlich zur Pflege des Hochschulsports, zu verwenden haben.

Finanzordnung (FinO)

I. ALLGEMEINES

§ 1

Mittel des Verbandes dürfen nur für satzungsgemäße Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Gewinnanteile und in ihrer Eigenschaft als Mitglieder auch keine sonstigen Zuwendungen aus Mitteln des Verbandes.

§ 2

Träger des Vermögens ist der adh e.V. Dieser haftet für die Verpflichtungen des Verbandes.

§ 3

(1) Grundsätzlich wird bei der Berechnung der von den ordentlichen Mitgliedern zu zahlenden Gesamtsumme für ein Semester die Zahl der Studierenden (einschließlich der Beurlaubten, ohne Gasthörerinnen/Gasthörer) des vergangenen Semesters zugrunde gelegt.

(2) Der Beitrag ist mit Beginn eines Semesters fällig. Bei Nichtzahlung bis Ende des Semesters erfolgt eine Sperre des betreffenden Mitglieds für alle Veranstaltungen des adh. Über Ausnahmen entscheidet der Vorstand. Art. 11 (3) der Satzung bleibt hiervon unberührt.

II. HAUSHALTSPLAN

§ 4

(1) Der Haushaltsplan bildet die Grundlage für die Wirtschaftsführung des adh. Er ist ausgeglichen zu gestalten.

(2) Der Haushaltsplan hat eine Betriebsmittelrücklage zu enthalten, die zwischen 5% und 20% der Mitgliedsbeiträge des Vorjahres betragen soll.

(3) Das Haushaltsjahr entspricht dem Kalenderjahr. Die VV kann einen Doppelhaushalt beschließen.

§ 5

(1) Der Vorstand muss den ordentlichen Mitgliedern der Vollversammlung gemäß Art. 3 spätestens 14 Tage vor Beginn der Vollversammlung den Entwurf des Haushaltsplans für das dem gültigen Haushaltsplan folgende Haushaltsjahr vorlegen.

(2) Die Verabschiedung erfolgt durch Zweidrittelmehrheit.

(3) Kommt eine Verabschiedung nicht zustande, ist während der VV ein neuer Entwurf durch einen von der VV sofort zu wählenden Haushaltsausschuss vorzulegen, zu dessen Verabschiedung einfache Mehrheit erforderlich ist.

§ 6

(1) Der Vorstand ist berechtigt, Abweichungen vom Haushaltsplan vorzunehmen, soweit sie je Einzelposition eine Höhe von € 2500,--, maximal jedoch 50% des Ansatzes nicht überschreiten. Mehrausgaben müssen durch Mehreinnahmen oder Minderausgaben gedeckt sein.

(2) Andere nicht vorhersehbare und unabwendbare Abweichungen, die die in Ziff. 1 genannten Sätze überschreiten, sind nachträglich der Vollversammlung im Rahmen eines Nachtragshaushaltes zur Genehmigung vorzulegen.

III. RECHTSVERBINDLICHKEITEN, VERWALTUNG

§ 7

(1) Das Eingehen von Rechtsverbindlichkeiten bleibt grundsätzlich dem Vorstand vorbehalten.

(2) Die Verantwortung für die Finanzverwaltung trägt das von der Vollversammlung gewählte Mitglied des Vorstandes; der Vorstand wählt aus seiner Mitte eine Stellvertreterin/einen Stellvertreter.

(3) In Angelegenheiten der laufenden Geschäftsführung können die Generalsekretärin/der Generalsekretär sowie das für Finanzen zuständige Vorstandsmitglied einzeln Rechtsverbindlichkeiten bis zu einem Betrag von € 2500,- im Rahmen des Haushaltsplanes eingehen. Bei darüber hinausgehenden Beträgen ist eine gemeinsame Zeichnung erforderlich. Die Verantwortlichkeit für die Genehmigung von Reisen gem. § 10 bleibt unberührt.

(4) Die Generalsekretärin/der Generalsekretär hat alle Einnahme- und Ausgabebelege sachlich zu prüfen und abzuzeichnen. Abgesehen von kleineren Barzahlungen ist der Zahlungsverkehr bargeldlos abzuwickeln.

(5) Der Vorstand kann im Bedarfsfall zur Abwicklung von im Haushaltsplan vorgesehenen Maßnahmen kurzfristig Bankkredite aufnehmen. Die Höhe des jeweiligen Kredits muss durch verbindliche Finanzausgaben oder offene Forderungen abgesichert sein.

(6) Der Jahresabschluss, bestehend aus einer Gewinn- und Verlustrechnung sowie einer Abschlussbilanz, ist von der Generalsekretärin/vom Generalsekretär und vom für Finanzen zuständigen Vorstandsmitglied gegenzuzeichnen.

IV. FINANZPRÜFUNG

§ 8

Die Vollversammlung wählt für die Dauer einer Legislaturperiode einen Finanzprüfungsausschuss entsprechend Artikel 20 der Satzung. Dieser besteht aus zwei Sportbeauftragten und zwei Sportreferentinnen/Sportreferenten.

§ 9

Der Finanzprüfungsausschuss prüft den Jahresabschluss sowie stichprobenhaft das gesamte Finanz-, Rechnungs- und Kassenwesen des Verbandes. Hierüber erstattet er der Vollversammlung einen schriftlichen Bericht. Dieser Bericht ist Voraussetzung für die finanzielle Entlastung des Vorstandes nach Art. 10 (j) der Satzung.

V. REISEKOSTENORDNUNG

§ 10

Für alle Reisen erteilt das für Finanzen zuständige Vorstandsmitglied die Genehmigung.

§ 11

Die im Zusammenhang mit der Reise entstehenden Auslagen werden nach Maßgabe nachstehender Richtlinien ersetzt:

(1) Reisekosten:

Alle Reisen sind grundsätzlich mit öffentlichen Verkehrsmitteln durchzuführen. Erstattet werden die Fahrtkosten der Bahnfahrt 2. Klasse zuzüglich erforderlicher Zuschläge sowie der Kosten für öffentliche Verkehrsmittel.

Bei nachweislicher Benutzung eines PKW werden erstattet:

- für eine Person € 0,14 pro km
- für zwei Personen € 0,19 pro km
- für drei und mehr Personen € 0,22 pro km

Für die Berechnung der gefahrenen Strecke werden die Bahnkilometer zugrunde gelegt.

(2) Übernachtungsgelder:

Erstattet werden je Übernachtung € 10,-- höhere Übernachtungskosten bis zum Betrag von € 35,-- werden gegen Vorlage der Originalbelege erstattet.

(3) Tagegelder:

- a) Der Tagessatz beträgt € 6,-- bei einer Abwesenheit von 8 - 14 Stunden vom Wohnsitz.
- b) Der Tagessatz beträgt € 12,-- bei einer Abwesenheit von 14 - 24 Stunden vom Wohnsitz.
- c) Der Tagessatz beträgt € 24,-- bei mindestens 24stündiger Abwesenheit vom Wohnort. Dies erfordert eine mindestens dreitägige Abwesenheit vom Wohnort.
- d) Bei Beanspruchung eines Übernachtungsgeldes endet bzw. beginnt die Berechnung der Abwesenheitsdauer um 22.00 Uhr bzw. 06.00 Uhr.
- e) Für Sitzungen am Ort kann vom Vorstand entsprechend Buchstabe a) bis d) ein Sitzungsgeld gewährt werden.

(4) Sonstige Kosten:

Sonstige Kosten, vor allem für Taxi, Flughafenparkgebühren, Schlafwagen u.ä. sind besonders zu begründen. Für ihre Erstattung ist ein strenger Maßstab anzulegen.

(5) Geltend gemachte Aufwendungen sind zu belegen.

§ 12

In Härtefällen können unvermeidliche Ausgaben, die die Vergütungssätze des § 11 überschreiten, gegen Vorlage der Originalbelege nach Genehmigung des für Finanzen zuständigen Vorstandsmitglieds ersetzt werden. Die Reisekostenunterlagen sind dem Finanzprüfungsausschuss vorzulegen.

§ 13

Die Reisekostenabrechnungen sind unverzüglich beim Sekretariat einzureichen. Nach einem Monat erlischt der Anspruch.

VI. GEMEINKOSTENPAUSCHALE

§ 14

Für die Erbringung von Leistungen im Auftrag Dritter ist eine Gemeinkostenpauschale in Höhe von 20% des ermittelten tatsächlichen Ausgabenbedarfes vorzusehen. Über Ausnahmen entscheidet der Vorstand.

Wettkampfordnung

GELTUNGSBEREICH

§ 1

(1) Die Wettkampfordnung gilt für Hochschulsportveranstaltungen nach Art. 2 (2) e) der Satzung, die der adh als Veranstalter durchführt oder an denen er sich als solcher beteiligt. Soweit die Wettkampfordnung keine Bestimmungen enthält, gelten die Wettkampfbestimmungen des jeweiligen Fachverbandes.

(2) Der adh bekennt sich zu einem dopingfreien Leistungssport.

(3) Bei adh-Veranstaltungen werden Doping-Kontrollen durchgeführt. Für die Durchführung des Verfahrens und die Ahndung von Verstößen kommen die Regeln des nationalen Fachverbandes der jeweils betroffenen Sportart zur Anwendung.

(4) Im Zuständigkeitsbereich des adh festgestellte Verstöße werden den Fachverbänden zur weiteren Verfolgung bekanntgegeben.

(5) Nach den Regeln der nationalen oder internationalen Fachverbände suspendierte Sportlerinnen/Sportler verlieren für die Dauer ihrer Suspendierung das Startrecht bei adh-Veranstaltungen und können nicht zu Universiaden und Weltmeisterschaften gemeldet werden. Für Funktionsträgerinnen und -träger gelten die Regelungen entsprechend.

VERANSTALTUNGEN

§ 2

(1) Der adh veranstaltet sportliche Verbandswettbewerbe. Die Art der Wettbewerbe sowie die Sportarten werden durch die Vollversammlung nach Maßgabe der folgenden Richtlinien festgelegt und in einer Anlage zu dieser Wettkampfordnung zusammengefasst dargestellt. Verbandswettbewerbe sind zumindest:

- Deutsche Hochschulmeisterschaften (DHM)
- adh-Pokal
- Deutsche Fachhochschulmeisterschaften (DFHM)

(2) DHM können auch als Internationale Deutsche Hochschulmeisterschaften (IDHM) ausgeschrieben werden.

(3) Darüber hinaus beteiligt sich der adh an internationalen Wettbewerben, insbesondere im Rahmen der EUSA und der FISU.

(4) Veranstaltungen des adh werden nach Befassung durch die zuständige Disziplinchefin/den zuständigen Disziplinchef in der Regel einer Mitgliedshochschule zur Ausrichtung übertragen. Der Ausrichter trägt die organisatorische und finanzielle Verantwortung im Rahmen eines abzuschließenden Ausrichter-Vertrages.

§ 3

(1) Zur Aufnahme einer neuen Sportart in den Kanon der Wettbewerbe, in denen Verbandswettbewerbe ausgetragen werden, bedarf es folgender Voraussetzungen:

- Der Antrag muss von mindestens 20 % der Mitgliedshochschulen schriftlich unterstützt werden. Mindestens 20 Mitgliedshochschulen bestätigen dabei schriftlich, dass die aufzunehmende Sportart an ihrer Hochschule betrieben wird und sie an bundesweiten Wettkämpfen interessiert sind.

- Dem Antrag um Aufnahme liegen die Bewerbungen mindestens zweier Mitgliedshochschulen um die Ausrichtung der ersten beiden Deutschen Hochschulmeisterschaften bei.
 - Der Antrag benennt einen verbindlichen Vorschlag (d.h. mit dem schriftlichen Einverständnis des/der möglichen DC, im Falle seiner/ihrer Wahl, das Amt zu übernehmen) für die Besetzung des Amts als DC.
 - Vom zuständigen Fachverband ist eine schriftliche Stellungnahme anzufordern.
 - Unter der Verantwortung des adh muss bereits eine "adh-open" in der Sportart, für die eine Aufnahme in den Sportartenkanon des adh begehrt wird, durch eine Mitgliedshochschule organisiert worden sein.
- (2) Eine Sportart soll aus dem Sportartenkanon des adh gestrichen werden, wenn nach Darlegung gegenüber der Vollversammlung binnen Jahresfrist folgende Probleme nicht gelöst sind:
- An dem fristgerecht ausgeschriebenen Wettbewerb nehmen weniger als 13 Mitgliedshochschulen teil oder
 - es findet sich für ein Jahr kein Ausrichter, der Veranstaltungen in der Sportart ausrichtet oder
 - es findet sich niemand bereit, das Amt der Disziplinchefin/des Disziplinchefs zu besetzen.
- (3) Über die Neuaufnahme von Sportarten sowie Ausnahmen von Ziff. 2 entscheidet die Vollversammlung mit 2/3-Mehrheit.

§ 4

- (1) Nationale Verbandswettbewerbe werden in der Regel durchgeführt bei Meldungen von 15 Mitgliedshochschulen/Wettkampfgemeinschaften (bei Damen-Wettbewerben 10 Mitgliedshochschulen/Wettkampfgemeinschaften).
- (2) Über Veranstaltungsform und Sportarten entscheidet die Vollversammlung.
- (3) Verbandswettbewerbe werden im offiziellen Wettkampfprogramm veröffentlicht.
- (4) Liegen bis zum ausgeschriebenen Meldeschluss weniger als 5 Meldungen vor, wird der Wettbewerb aus dem aktuellen Wettkampfprogramm gestrichen.
- (5) Eine gleichzeitige Teilnahme von SpielerInnen an unterschiedlichen Wettbewerben derselben Sportart ist in der gleichen Spielsaison (-zeit) nicht möglich.

§ 5

- (1) Über die Teilnahme an internationalen Wettbewerben und Länderkämpfen und die Nominierungen hierzu entscheidet der Vorstand auf Vorschlag der entsprechenden Disziplinchefin/des entsprechenden Disziplinchefs.
- (2) Bei Nominierungen zu internationalen Meisterschaften, Länderkämpfen und zu Spitzenlehrgängen sind gleichzeitig mit der Einladung an die Aktiven ihre Hochschulen zu informieren
- (3) Bestehen gegen die Nominierung Einwände, sind diese dem adh umgehend mitzuteilen; der Vorstand entscheidet über die Aufrechterhaltung der Nominierung.

III. AUSSCHREIBUNGEN / TEILNAHMEBERECHTIGUNG

§ 6

- (1) Ausschreibungen zu Verbandswettbewerben sind von der Geschäftsstelle zu überprüfen und von der Disziplinchefin/dem Disziplinchef sowie einem/einer Beauftragten des Ausrichters zu unterschreiben.

(2) Ausschreibungen zu Verbandswettbewerben müssen spätestens drei Wochen vor dem Meldeschluss den Hochschulen zugestellt werden. Sie müssen Informationen über Anreisemöglichkeiten mit öffentlichen Verkehrsmöglichkeiten enthalten.

§ 7

(1) Teilnahmeberechtigt an den Wettbewerben des adh sind alle Mitglieder gemäß § 36 Abs. 1 HRG ("Mitglieder der Hochschule sind die an der Hochschule hauptberuflich tätigen Angehörigen des öffentlichen Dienstes und die eingeschriebenen Studenten") von Hochschulen, die gemäß Art. 3 (1) der Satzung Mitglied im adh sind. Zweit-, Neben- und Gasthörerinnen sind nicht startberechtigt.

(2) Ehemalige Hochschulmitglieder sind darüber hinaus bis höchstens zum Ende des auf einen Examensabschluss folgenden Kalenderjahres teilnahmeberechtigt.

(3) Eine Teilnahmeberechtigung der Mitglieder von Nicht-Mitgliedshochschulen des adh ist grundsätzlich möglich. In jedem Fall ist eine deutlich erhöhte Verbandsabgabe festzulegen. Näheres regelt der Verbandsrat.

(4) In der Ausschreibung zu Wettbewerben wird für jede Sportart geregelt, wie viele Mannschaften von jeder Hochschule gemeldet werden können.

(5) Der adh-Pokal bleibt Hochschulen mit weniger als 10.000 Studierenden, die DFHM den Fachhochschulen vorbehalten. Diese Regelung gilt nicht für die Sportart Rock'n-Roll.

(6) Bei weiteren Verbandswettbewerben wird die Teilnahmeberechtigung durch die jeweilige Ausschreibung festgelegt.

§ 8

(1) Als Startausweis der studentischen Teilnehmerinnen/Teilnehmern gilt der Studierendenausweis oder eine im laufenden Semester durch das Immatrikulationsbüro der Hochschule ausgestellte Studienbescheinigung mit Angabe der Matrikel-Nummer, bei ehemaligen Studierenden das Examenszeugnis, in Verbindung mit einem Lichtbildausweis. Bei Teilnehmerinnen/Teilnehmern von Hochschulen gem. Art. 3 (1), Satz 3 der Satzung muss aus der Studienbescheinigung zweifelsfrei der Standort der besuchten Hochschuleinrichtung hervorgehen.

(2) Als Startausweis gilt bei hauptberuflich tätigen Mitgliedern von Hochschulen eine im laufenden Semester ausgestellte Bestätigung des Personalbüros, aus der ihre hauptberufliche Tätigkeit an der Hochschule hervorgeht, in Verbindung mit einem Lichtbildausweis.

(3) Der Startausweis ist bei allen Veranstaltungen vorzulegen und bei Rundenspielen vom örtlichen Ausrichter, ansonsten vom Schiedsgericht zu überprüfen; näheres regelt die Ausschreibung. Die nachträgliche Feststellung des Fehlens einer Startberechtigung führt zur sofortigen Disqualifikation der Teilnehmerin/des Teilnehmern bzw. der Mannschaft für die gesamte Veranstaltung.

(4) Kann eine Teilnehmerin/ein Teilnehmer ihren/seinen Startausweis nicht vorlegen, so kann die Startgenehmigung unter Vorbehalt erteilt werden, wenn die Teilnehmerin/der Teilnehmer eidesstattlich versichert, im Besitz eines gültigen Startausweises zu sein und ihre/seine Startberechtigung binnen 8 Tagen (Datum des Poststempels) bei der Geschäftsstelle nachweist,

- ein Reuegeld in Höhe von € 15,-- an den Ausrichter zahlt,
- sich durch einen Lichtbildausweis ausgewiesen hat.

(5) Die Ergebnisse sind inoffiziell, bis der Nachweis der Startberechtigung geführt ist.

MELDUNGEN / MELDEGEBÜHREN / REUEGEBÜHREN

§ 9

- (1) Meldungen zu Verbandswettbewerben können nur von Hochschulen abgegeben werden.
- (2) Meldungen von Mitgliedshochschulen sind entsprechend den Meldefristen auf offiziellen Meldeformularen sowohl an den Ausrichter als auch an die adh-Geschäftsstelle zu senden. Sie bedürfen der Unterschrift einer der für die meldende Hochschule legitimierten Vertretung gem. Art.3 (4) der Satzung.
- (3) Nichtmitgliedshochschulen melden formlos; die Meldung muss durch die Hochschulleitung oder ein Organ der Studierendenschaft unterzeichnet sein.

§ 10

- (1) Nachmeldungen zu Einzelmeisterschaften und Mannschaftsmeisterschaften sind nur möglich, wenn die Ausschreibung dies vorsieht.
- (2) Der Meldeschluss für Rundenspiel-Wettbewerbe wird vom Vorstand festgesetzt und den Hochschulen schriftlich mitgeteilt. Nachmeldungen bedürfen der Befassung durch den Disziplinchef/die Disziplinchefin, den zuständigen Regionalbeauftragten und der Zustimmung des Wettkampfausschusses. Das Wettkampfprogramm wird aufgrund der eingegangenen Meldungen vom Verbandsrat auf Vorschlag des Wettkampfausschusses unter Einbeziehung des Disziplinchefs/der Disziplinchefin und der Regionalbeauftragten verabschiedet.

§ 11

- (1) Für die Teilnahme an Verbandswettbewerben werden Meldegebühren erhoben; sie bestehen aus einer Verbandsabgabe und einer Organisationsabgabe. Die Verbandsabgabe geht an den adh, die Organisationsabgabe an den/die Ausrichter. Die Höhe der Meldegebühren ist in die Ausschreibung aufzunehmen.
- (2) Die Verbandsabgabe wird durch den Verbandsrat festgelegt.
- (3) Die Organisationsabgabe für Team-Wettbewerbe in Rundenform wird vor Ausschreibung unter Berücksichtigung der tatsächlichen direkten Organisationskosten vom Verbandsrat festgelegt. Bei der Bemessung finden insbesondere die Schiedsrichter- und Reisekosten sowie ggf. Kostenerstattungen bei Dezentralisierung Berücksichtigung. Die Organisationsabgabe bei allen anderen Veranstaltungen werden auf Antrag der ausrichtenden Hochschule mit der Vergabe festgelegt. Bei regionalisierter Organisation von Rundenspielen werden die Organisationskosten in pauschalierter Form erstattet. Genaueres regelt der Verbandsrat.
- (4) Meldegebühren sind mit der Abgabe der Meldung fällig. Es ist Barzahlung oder Überweisung möglich. Näheres regelt die Ausschreibung. Der Nachweis der Zahlung ist vor dem Start bei der Ausweiskontrolle zu erbringen.
- (5) Sieht die Ausschreibung Nachmeldungen vor, so erhöht sich für Nachmeldungen die Organisationsabgabe angemessen.

§ 12

- (1) Bei Nichterfüllung einer Nennung bzw. Nichtantreten zu einem Rundenspiel schuldet die meldende Hochschule dem Ausrichter außer den Meldegebühren ein Reuegeld. Ausrichter bei Wettbewerben in Rundenform ist die zuständige Regionalkonferenz. Die Höhe des Reuegeldes wird vom Verbandsrat festgesetzt; sie ist in die jeweilige Ausschreibung aufzunehmen.

- (2) Beim Zurückziehen einer Mannschaft vor Verabschiedung des Wettkampfprogramms durch den Verbandsrat entfällt die Reuegebühr.
- (3) In begründeten Ausnahmefällen kann der Wettkampfausschuss auf Antrag ein nach Ziff. (1) verhängtes Reuegeld erlassen. Dieser Antrag ist schriftlich spätestens eine Woche nach Stattfinden der Veranstaltung zu stellen. Es gilt das Datum des Poststempels.
- (4) Bei Rundenspielen werden die durch das Nichtantreten einer (Gast-)Mannschaft der anderen (ausrichtenden) Mannschaft entstehenden Kosten mit 50% der nach § 12 (1) fälligen Reuegebühr zur Kostenerstattung auf Anforderung an den Vorstand verwendet.

§ 13

- (1) Hat eine Hochschule gegen eine andere Hochschule eine Forderung, so kann diese Forderung aufgerechnet werden. Diese Aufrechnung ist schriftlich mitzuteilen.
- (2) Erkennt eine Hochschule die Reuegeldforderung einer anderen Hochschule nicht an, kann eine der beteiligten Hochschulen das Verfahren an die Rechtsorgane des Verbandes übergeben.

ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

§ 14

- (1) Grundsätzlich können nur die Mitglieder einer Hochschule ein Team bilden.
- (2) Bei Wettkampfveranstaltungen des adh dürfen in den Doppelwettbewerben der Sportarten Badminton, Tennis und Tischtennis sowie in der Sportart Rock'n'Roll Teilnehmerinnen/Teilnehmer von verschiedenen Hochschulmannschaften zusammen starten, auch wenn keine Wettkampfgemeinschaft besteht. Entsprechendes gilt für die Sportarten Segeln, Rudern und Kanurensport. Einzelheiten werden in der Ausschreibung geregelt.
- (3) Im Rahmen von Team-Wettbewerben und Team-Wertungen können Hochschulen eines Hochschulstandortes, die Mitglied im adh sind, widerruflich Wettkampfgemeinschaften eingehen. Dieses ist dem Verband innerhalb der Meldefrist anzuzeigen. Bei namentlicher Nennung von Einzelpersonen (z.B. Programmheft, Siegerehrung usw.) wird die jeweilige Hochschule genannt.

§ 15

Jeder Ausrichter trägt bei Veranstaltungen, bei denen Übernachtungen nötig sind, Sorge für günstige Übernachtungsmöglichkeiten.

§ 17

- (1) Gibt eine Hochschule die Ausrichtung einer Veranstaltung zurück, so muss die Absage allen ordentlichen Mitgliedern, der Geschäftsstelle und dem Disziplinchef/der Disziplinchefin umgehend mitgeteilt werden. Die Ausrichtung der Veranstaltung wird dann von der Geschäftsstelle neu vergeben.
- (2) Erfolgt die Rückgabe der Ausrichtung einer Veranstaltung nach Erstellung der Ausschreibung, so ist an den adh eine Reuegebühr von € 300,-- zu zahlen. In begründeten Fällen kann der Vorstand davon absehen.

§ 18

- (1) Verbandswettbewerbe sind in der Regel während der Vorlesungszeit durchzuführen.
- (2) Die DHM stehen unter Termenschutz des adh und sollten in den Terminkalender des jeweiligen Fachverbandes aufgenommen werden. Die Disziplinchefinnen/Disziplinchefs müssen den Termin mit ihrem Fachverband abstimmen.

§ 19

(1) Die Einteilung der Spielbereiche und Gruppen sowie die Termine für Spielrunden und Turniere im Rahmen der DHM, der DFHM und adh-Pokal-Wettbewerbe werden grundsätzlich vom Verbandsrat beschlossen. Einzelheiten über den Modus der Spielrunden (z. B. Zahl der Runden, Optionsrecht, Zahl der Teams pro Runde etc.) werden in den Ausschreibungen der jeweiligen Sportarten geregelt.

(2) Die Ausrichter der Endrunden werden durch den Vorstand festgelegt.

(3) Liegen keine Bewerbungen zur Ausrichtung der Spiele einer Gruppe vor, dann kann der Vorstand die Durchführung dieser Gruppenspiele absetzen.

(4) Änderungen der nach § 19 (1) gefassten Beschlüsse sind nur im gegenseitigen Einvernehmen der beteiligten Hochschulen möglich und bedürfen der Genehmigung des Vorstandes.

§ 20

(1) Die gastgebende Hochschule hat spätestens 10 Tage vor Spielbeginn die beteiligte/n Hochschule/n über Spielort, Spielzeit und weitere organisatorische Angaben zu unterrichten. Ist dies vom Terminplan her nicht möglich, hat die Einladung unverzüglich nach Festlegung des Spielortes bzw. der Spielpartnerinnen/Spielpartner zu erfolgen.

(2) Die beteiligte/n Hochschule/n ist/sind verpflichtet, sich rechtzeitig und ausreichend zu informieren, um die Durchführung der Veranstaltung zu gewährleisten. Bei fehlender Einladung ist vor einem Nationalfinale die Geschäftsstelle des adh und vor Qualifikationsveranstaltungen der/die zuständige Regionalbeauftragte umgehend zu benachrichtigen.

(3) Unterbleibt eine rechtzeitige Einladung gemäß § 20 (1), so wird das Spiel für die gastgebende Hochschule als verloren gewertet.

(4) Rundenspiele werden an Werktagen in der Regel nicht vor 12.00 Uhr angesetzt.

(5) Nationalfinale unterliegen Ausnahmeregelungen. Näheres regelt der Verbandsrat bei der Verabschiedung des Wettkampfprogramms.

(6) Turniere (z. B. Fechten, Reiten) unterliegen keiner zeitlichen Beschränkung; Einzelheiten werden hier durch die Ausschreibung geregelt.

§ 21

Die Auslosung hat unter Mitwirkung der anwesenden Mannschaften spätestens 15 Minuten vor Turnierbeginn zu erfolgen.

§ 22

(1) Die Wartezeit bei Einzelspielen beträgt 30 Minuten. Bei Turnieren gibt es keine Wartezeit. Ein nachträgliches Eintreten in das Turnier ist jedoch möglich.

(2) Zwischen zwei Spielen einer Mannschaft ist eine Pause von 15 Minuten vorgeschrieben. Nach zwei aufeinanderfolgenden Spielen einer Mannschaft kann diese eine Pause von einer Stunde verlangen.

§ 23

Bei einem Turnier kann auf weitere Spiele nur dann verzichtet werden, wenn die für die weitere Qualifikation notwendigen Plätze ausgespielt sind und die an diesem Spiel beteiligten Mannschaften einverstanden sind.

§ 24

(1) Bei Nichtantreten einer Spielmannschaft hat die betreffende Hochschule dies der Geschäftsstelle binnen 24 Stunden nach dem angesetzten Spieltermin (Poststempel)

mitzuteilen. Unterbleibt diese Benachrichtigung, so wird das Spiel für die Mannschaft als verloren gewertet. Tritt eine Spielmannschaft zu einem Spiel im Rahmen der adh-Wettbewerbe nicht an, so scheidet diese Mannschaft vorbehaltlich der Regelung in § 22 (1) automatisch aus dem Wettbewerb aus.

(2) Entstehen der ausrichtenden Hochschule in diesem Fall Kosten, so sind sie von der nicht angetretenen Hochschule zu ersetzen. Entstehen der reisenden Hochschule Kosten, so sind von der nicht angetretenen gastgebenden Hochschule die Hälfte der nachweisbar entstandenen Mindestfahrtskosten zwischen den Hochschulorten zu ersetzen.

(3) Wird die Reuegebühr gemäß § 12 (1) nicht fristgemäß bezahlt, wird die Mannschaft für den laufenden Wettbewerb und für den des folgenden Jahres gesperrt.

(4) Wird ein Spiel wegen Unbespielbarkeit des Platzes abgebrochen, so wird die Begegnung von der Geschäftsstelle erneut am selben Ort angesetzt. Die Reisekosten für die Wiederholungsbegegnung werden zwischen beiden Mannschaften geteilt. Anrechenbar sind die nachgewiesenen Reisekosten maximal bis zum Preis einer Gruppenfahrt 2. Klasse Bundesbahn.

(5) Muss ein Spiel wegen Unwetters ausfallen, da die Heimmannschaft keinen bespielbaren Platz anbieten kann, und ist die Gastmannschaft angereist, so erfolgt eine erneute Ansetzung des Spiels bei der Gastmannschaft.

(6) Teilt die Heimmannschaft der Geschäftsstelle und der Gastmannschaft vor deren Reiseantritt mit, dass die Begegnung wegen Unbespielbarkeit des Platzes durch Unwetter verschoben werden muss, so erfolgt eine Neuansetzung des Spiels durch die Geschäftsstelle am selben Ort.

(7) Benachrichtigungen über Spielabsagen dürfen nur durch die/den Sportbeauftragte/n, Sportreferentin/Sportreferenten oder ihre Stellvertreterinnen/Stellvertreter erfolgen. Die adh-Geschäftsstelle ist in jedem Fall sofort zu verständigen.

SCHIEDSRICHTERINNEN UND SCHIEDSGERICHTE

§ 25

(1) Schiedsrichterinnen/Schiedsrichter zu allen Veranstaltungen des Verbandes sind von der ausrichtenden Hochschule bei den zuständigen Fachverbänden schriftlich anzufordern.

(2) Die schriftliche Anforderung von Verbandsschiedsrichterinnen/-schiedsrichter ist nachzuweisen. Sind Verbandsschiedsrichterinnen/-schiedsrichter nicht zur Stelle und einigen sich die beteiligten Teams nicht auf Ersatzschiedsrichterinnen/-schiedsrichter, so gehen die entstandenen Kosten, auch die Reisekosten, zu Lasten der ausrichtenden Hochschule, sofern nicht der Nachweis der schriftlichen Schiedsrichterinnen/-schiedsrichter-Anforderung erbracht wird.

(3) Sind trotz Anforderung keine Verbandsschiedsrichterinnen/-schiedsrichter zur Stelle und einigen sich die Mannschaften nicht auf Ersatzschiedsrichterinnen/-schiedsrichter, so wird das Spiel oder Turnier vom Vorstand neu angesetzt. Die dabei entstehenden Kosten, auch die Reisekosten, gehen zu gleichen Lasten der beteiligten Hochschulen.

(4) Die Schiedsrichterinnen/-schiedsrichter sollen nicht Angehörige einer am Spiel beteiligten Hochschule sein.

§ 26

(1) Für alle Finalveranstaltungen werden Schiedsgerichte gem. RSO eingesetzt. Die personelle Besetzung ist in die jeweilige Ausschreibung aufzunehmen.

(2) Das Schiedsgericht kann beim Ausbleiben qualifizierter VeranstaltungsteilnehmerInnen gegebenenfalls auch den Austragungsmodus ändern, um einen sportlichen Ablauf sicherzustellen.

(3) Alle weiteren Bestimmungen über die Tätigkeit von Schiedsgerichten, der Schiedsobfrau/des Schiedsobmannes sowie der Berufungs- und Revisionsinstanzen enthält die Rechts- und Strafordnung des Verbandes.

ERGEBNISSE

§ 27

(1) Bei allen Verbandswettbewerben ist/sind noch am selben Tag vom Ausrichter das/die Spielergebnis/se der Geschäftsstelle des adh telefonisch (automatische Aufzeichnung) oder schriftlich mitzuteilen.

(2) Spielberichtsbögen sind spätestens am Tag nach Abschluss der Veranstaltung vom Ausrichter an die Geschäftsstelle des adh zu senden.

§ 28

Verstöße gegen §§ 9 (1), 24 (7), 27 (1), (2) WO werden mit einer Verwaltungsgebühr in Höhe von € 10,-- belegt.

§ 29

(1) Jeder Ausrichter einer DHM ist verpflichtet, die Ergebnisliste/n unverzüglich nach der Veranstaltung der adh-Geschäftsstelle zuzusenden.

(2) Die offiziellen Ergebnisse der Verbandswettbewerbe sind im amtlichen Mitteilungsblatt zu veröffentlichen.

(3) Diese Veröffentlichungen sind rechtsmittelfähige Bescheide, gegen die bei dem Schiedsobmann/der Schiedsobfrau Einspruch erhoben werden kann. Das Verfahren richtet sich nach der RSO dieser Satzung.

AUSZEICHNUNGEN

§ 30

(1) Bei Verbandsmeisterschaften erhalten die drei Erstplatzierten Siegenadeln.

(2) Bei Meisterschaften, die im KO-System ausgetragen werden, gibt es zwei dritte Plätze, sofern die Ausschreibung nichts anderes vorsieht.

Geschäftsordnung der Vollversammlung (GO-VV)

I. ALLGEMEINES

§ 1

Die Vollversammlung ist gemäß Art. 9 der Satzung ein Organ des Verbandes. Ihre Sitzungen sind öffentlich, falls nicht durch Mehrheitsbeschluss die Öffentlichkeit ausgeschlossen wird. § 18 (3) bleibt unberührt.

II. TEILNAHME AN SITZUNGEN UND STIMMBERECHTIGUNG

§ 2

(1) Jedes ordentliche Mitglied ist durch die Sportreferentin/den Sportreferenten und die Sportbeauftragte/den Sportbeauftragten gem. Art. 3 (3) der Satzung vertreten.

(2) Stimmberechtigte Mitglieder der VV können ihr Stimmrecht auf andere stimmberechtigte Mitglieder desselben Hochschulstandorts und derselben Mitgliedergruppe gem. Art. 3 (4) der Satzung übertragen.

(3) Die Überprüfung der Legitimation obliegt der Generalsekretärin/dem Generalsekretär.

(4) Antragsberechtigt sind die stimmberechtigten Mitglieder der Vollversammlung (Art. 3 (4) der Satzung) sowie der Vorstand, der Verbandsrat, der Fachbeirat und die ständigen Ausschüsse.

§ 3

Die Kosten ihrer Vertreterinnen/Vertreter tragen die Mitglieder.

§ 4

Durch den Vorstand können Gäste eingeladen werden. Im Rahmen von Begrüßungen und Ehrungen ist ihnen Rederecht zu gewähren.

III. EINBERUFUNG UND VORBEREITUNG/ANTRÄGE

§ 5

(1) Die Einberufung der Vollversammlung regelt die Satzung.

§ 6

(1) Anträge zur Vollversammlung müssen schriftlich mit Begründung spätestens 6 Wochen vor der VV bei der Geschäftsstelle eingereicht werden.

(2) Aufgrund der Anträge wird eine vorläufige Tagesordnung erstellt, die vier Wochen vor der VV an die Mitglieder der Vollversammlung verschickt sein muss. Über die endgültige Tagesordnung entscheidet die Vollversammlung zu Beginn der Sitzung.

(3) Die Rechenschaftsberichte gem. Art. 10 (g) der Satzung müssen 14 Tage vor Beginn der Vollversammlung versandt werden.

§ 7

(1) Nicht fristgerecht eingegangene Anträge werden als Dringlichkeitsanträge behandelt. Über die Behandlung von Dringlichkeitsanträgen entscheidet die Vollversammlung

durch Zweidrittelmehrheit. Dringlichkeitsanträge, die auf eine Satzungsänderung hinzielen, sind unzulässig.

(2) Dringlichkeitsanträge, Anträge zur Tagesordnung sowie Änderungs- und Erweiterungsanträge müssen schriftlich bei der Leiterin/beim Leiter der Vollversammlung eingereicht werden. Begründung kann mündlich gegeben werden.

IV. SITZUNG

§ 8

(1) Die ordnungsgemäß einberufene Vollversammlung ist beschlussfähig, sofern mehr als ein Drittel aller ordentlichen Mitglieder vertreten ist.

(2) Ist die Vollversammlung nicht beschlussfähig, so ist frühestens eine Woche später eine zweite Sitzung einzuberufen, die dann ohne Rücksicht auf die Teilnehmerinnen/Teilnehmer-Zahl beschlussfähig ist.

§ 9

(1) Zu Beginn der Vollversammlung schlägt der Vorstand eine Versammlungsleitung vor. Sie bedarf der Zustimmung der Vollversammlung.

(2) Ein aus zwei Sportreferentinnen/Sportreferenten und einer/einem Sportbeauftragten bestehender Ältestenrat entscheidet auf Anruf über Beschwerden gegen die Leitung der Vollversammlung; er kann der VV eine andere Versammlungsleitung vorschlagen.

§ 10

(1) Teilnehmerinnen/Teilnehmer dürfen nur sprechen, wenn die Versammlungsleitung ihnen das Wort erteilt hat. Jede Sprecherin/jeder Sprecher ist verpflichtet, ausschließlich zur Sache zu sprechen. Widrigenfalls kann ihn/sie die Versammlungsleitung zur Ordnung rufen und ihm/ihr im Wiederholungsfall das Wort entziehen. Auf Antrag kann die Redezeit beschränkt werden.

(2) Die Vertreterinnen/Vertreter des Vorstandes müssen auf Wunsch jederzeit gehört werden.

(3) Es ist stets gestattet, auf Bemerkungen persönlicher Natur zu antworten. Im Übrigen wird das Wort aufgrund der Redeliste erteilt. Diese ist in der zeitlichen Reihenfolge der Wortmeldungen aufzustellen und nach Geschlechtern quotiert aufzustellen.

(4) Der/die Antragsstellerin/Antragsteller eröffnet die Redeliste. Ihm/ihr ist auf Verlangen das Schlusswort zu erteilen, das 5 Minuten nicht überschreiten soll.

§ 11

(1) Anträge zur Geschäftsordnung sind sofort zu behandeln.

(2) Anträge zur Geschäftsordnung sind:

- Antrag auf Schluss der Beratung
- Antrag auf sofortige Abstimmung
- Antrag auf Vertagung des Gegenstandes einer Tagesordnung
- Antrag auf Verkürzung oder Verlängerung der Redezeit
- Antrag auf Schluss der Redeliste
- Antrag an die Vorsitzende/den Vorsitzenden, einen Sprecher/eine Sprecherin zur Ordnung zu rufen.

(3) Anträge zu (2) a)-e) können nur von einem Mitglied der Vollversammlung gestellt werden, das noch nicht zur Sache gesprochen hat. Ist der Antrag im Sinne (2) a)-e) ge-

stellt, ist sofort die Redeliste zu schließen und in der Reihenfolge der Redeliste einem Redner/einer Rednerin das Wort zu erteilen, der/die gegen diesen Antrag zur Geschäftsordnung spricht. Ist die Redeliste erschöpft, kann dieserhalb noch zum Wort gemeldet werden.

V. ABSTIMMUNG

§ 12

Die Abstimmungsfragen sind so zu stellen, dass sie mit ja oder nein beantwortet werden können.

§ 13

Die Abstimmung wird in der Regel über einen Beratungsgegenstand im Ganzen vorgenommen, doch muss bei Teilbarkeit der Abstimmungsfrage auf Antrag getrennt abgestimmt werden.

§ 14

(1) In der Regel wird offen durch Erheben der Stimmkarten, falls nicht vorhanden, mit der Hand abgestimmt. Auf Antrag muss namentliche oder geheime Abstimmung erfolgen.

(2) Wird sowohl namentliche als auch geheime Abstimmung gefordert, so geht die geheime Abstimmung vor.

(3) Bei namentlicher Abstimmung werden die vertretenen Mitgliedshochschulen alphabetisch aufgerufen.

§ 15

(1) Alle Beschlüsse werden mit relativer Mehrheit (= einfache Mehrheit) der abgegebenen Stimmen ohne Berücksichtigung von Enthaltungen gefasst, sofern in der Satzung oder den Ordnungen nichts anderes bestimmt ist.

(2) Bei der Berechnung aller qualifizierten Mehrheiten wird die Gesamtzahl der abgegebenen Stimmen einschließlich Enthaltungen herangezogen.

(3) Ein Beschluss kann auf einer VV nur mit Zweidrittelmehrheit der Stimmberechtigten aufgehoben werden.

VI. WAHLEN

§ 16

(1) Wahlen werden grundsätzlich in geheimer Abstimmung mit Stimmzetteln durchgeführt. Liegt nur eine Nominierung vor und erfolgt kein Widerspruch, kann die Wahl offen erfolgen.

(2) Einem Antrag auf Einschalten einer Pause von höchstens 10 Minuten vor einer Wahl ist stets stattzugeben.

(3) Auf Antrag eines stimmberechtigten Vollversammlungsmitgliedes ist sowohl eine Personalbefragung wie eine Personaldebatte durchzuführen. Von den GO-Anträgen ist einzig der auf Schluss der Beratung zulässig. Personaldebatten sind stets nicht-öffentlich.

§ 17

Geheime Wahlen werden durch den Ältestenrat vorgenommen.

§ 18

Bei Wahlen gilt im 1. Wahlgang die absolute, im 2. Wahlgang die relative Mehrheit.

§ 19

Für eine zu wählende Position können niemals zwei Vertreterinnen/Vertreter eines Mitglieds nominiert werden. Grundsätzlich soll im Vorstand keine Hochschule mit mehr als einer Person vertreten sein.

§ 20

(1) Bei Verbandsratswahlen ist zunächst der Vorstand nach Ressorts in der in Artikel 16 genannten Reihenfolge zu wählen.

(2) Alle Kandidatinnen/Kandidaten für den Vorstand müssen vor dem ersten Wahlgang unter Angabe ihrer Gruppenzugehörigkeit sowie des angestrebten Ressorts benannt sein.

(3) Die Vertretungen der Landes- bzw. Regionalkonferenzen weisen ihre Wahl durch einen entsprechenden Protokollauszug nach. Sie werden von der VV bestätigt.

(4) Die Zuordnung der Gruppen gemäß Art. 14 (1) der Satzung wird bei der ersten Wahl durch VV-Beschluss festgelegt. Bei der folgenden Wahl gilt die alternative Zuordnung. Sie kann durch die VV geändert werden, sofern die Mehrheit der VV-Mitglieder eines Bundeslandes dies fristgerecht beantragt.

§ 21

Eine Abwahl eines durch eine Vollversammlung gewählten bzw. bestellten Mitglieds vor Ablauf der Amtszeit ist auf Antrag möglich. Die Abwahl bedarf der 2/3 Mehrheit der Stimmen.

VII. ABSTIMMUNG AUF DEM ZIRKULARWEG

§ 22

Der Vorstand ist befugt, Abstimmungen über dringende und nicht vorhersehbare Fragen auf dem Zirkularweg vorzunehmen. Dringlichkeit und Nichtvorhersehbarkeit sind im Antrag zu begründen. Änderungen der Satzung durch Zirkularabstimmung sind unzulässig. Erhebt jedoch mehr als ein Zehntel der stimmberechtigten Mitglieder innerhalb der zur Stimmabgabe festgesetzten Frist Einspruch gegen eine solche Abstimmung, so ist diese auf der nächsten Tagung der Vollversammlung vorzunehmen.

§ 23

Beschließt die Vollversammlung, eine Abstimmung auf dem Zirkularweg vorzunehmen, so fällt das Einspruchsrecht weg.

§ 24

Die Frist zur Einreichung der Stimmen bei Abstimmungen auf dem Zirkularweg darf nicht kürzer als zwei Wochen sein, vom Zeitpunkt des Versandes der Anträge an gerechnet. Maßgebend ist der Poststempel.

§ 25

Zur Ermittlung des Ergebnisses werden nur die abgegebenen Stimmen herangezogen. Gibt weniger als ein Drittel der Stimmberechtigten eine Stimme ab, ist die Zirkularabstimmung ungültig und kann frühestens eine Woche nach dem Termin der ersten Ab-

stimmung wiederholt werden. Ist sie dann erneut ungültig, ist die Angelegenheit in die Tagesordnung der nächsten Vollversammlung aufzunehmen.

§ 26

Eine Fragestellung, wonach Stillschweigen eines Stimmberechtigten als Stimmabgabe gewertet wird, ist unzulässig.

§ 27

Unmittelbar nach Ablauf der Frist zur Einreichung der Stimmen ist die Verbandsöffentlichkeit über das Ergebnis der Abstimmung zu unterrichten.

VIII. PROTOKOLL

§ 28

Über die Sitzungen der Vollversammlung ist ein Protokoll zu führen, das den Gang der Verhandlungen in zweckmäßiger Form, die gefassten Beschlüsse im Wortlaut enthält. Ein Verzeichnis der Teilnehmerinnen/Teilnehmer ist beizufügen. Auf Antrag eines Mitglieds der VV ist das jeweilige Abstimmungsergebnis ins Protokoll aufzunehmen.

§ 29

- (1) Protokollführerin/Protokollführer der Vollversammlung ist die Generalsekretärin/der Generalsekretär des Verbandes.
- (2) Die Protokolle sind spätestens 8 Wochen nach der Sitzung zu versenden.

§ 30

Einwendungen gegen das Protokoll sind binnen vier Wochen nach der Versendung (Poststempel) beim Sekretariat zu erheben. Über sie entscheidet die nächste Vollversammlung.

Rechts- und Strafordnung (RSO)

I. ALLGEMEINES

§ 1

Alle Rechtsstreitigkeiten im Rahmen des Wettkampfverkehrs, soweit er gemäß Wettkampfordnung abgewickelt wird, fallen unter die Zuständigkeit der Rechtsorgane des Verbandes.

§ 2

Als Rechtsunterlagen dienen die Satzung des adh, die gem. Art. 24 zugehörigen Ordnungen sowie die Beschlüsse der Vollversammlung. In allen Rechtsfällen, die in ihnen nicht berücksichtigt werden, finden die Wettkampfbestimmungen der nationalen Fachverbände Anwendung.

§ 3

Mitglieder des Verbandes können sich in Rechtsstreitigkeiten nur durch Angehörige ihrer Hochschule vertreten lassen.

II. RECHTSORGANE

§ 4

Rechtsorgane des Verbandes sind:

- In erster Instanz:
 - a) die Schiedsobfrau/der Schiedsobmann bzw. deren Stellvertretung,
 - b) die gemäß § 26 der Wettkampfordnung eingesetzten Schiedsgerichte.
- In zweiter Instanz: das Spruchgericht des Verbandes.
- In dritter Instanz: das Verbandsgericht.

§ 5

Die Schiedsgerichte gem. § 26 WO setzen sich zusammen aus einer Vertretung des Vorstandes (Vorsitz), den/die DC sowie eine Vertretung der ausrichtenden Hochschule; kein Mitglied des Schiedsgerichtes darf an den Wettkämpfen der jeweiligen Sportart aktiv teilnehmen.

§ 6

Dem Spruchgericht des Verbandes gehören an:

- a) ein Mitglied des Vorstandes (Vorsitz)
- b) je ein Mitglied der VV gemäß Artikel 3 (3) der Satzung sowie je eine Stellvertretung, die von der VV für zwei Jahre gewählt werden.

§ 7

Dem Verbandsgericht gehören 5 Personen an, die Angehörige von Mitgliedshochschulen sein sollen und die Befähigung zum Richteramt haben müssen. Sie werden durch den Verbandsrat berufen. Das Verbandsgericht entscheidet in der Besetzung von drei Personen, die vom Vorstand nach dem Zufallsprinzip ausgewählt werden. Den Vorsitz führt ein Mitglied des Vorstandes ohne Stimmrecht.

§ 8

Vor einer Entscheidung des Schiedsobmanns/der Schiedsfrau ist der betroffenen Disziplinchefin/dem betroffenen Disziplinchef sowie Aktivensprecherin/dem Aktivensprecher Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben.

§ 9

(1) Steht ein Mitglied eines Rechtsorgans wegen der Möglichkeit der Befangenheit oder wegen Verhinderung nicht zur Verfügung, rückt an seine Stelle die Stellvertretung. Steht eine solche nicht zur Verfügung, kann der/die Vorsitzende des Organs eine an der Sache unbeteiligte geeignete Person berufen.

(2) Im Falle des Schiedsobmanns/der Schiedsobfrau tritt an die Stelle des Vorsitzenden/der Vorsitzenden das für Wettkampf zuständige Mitglied des Vorstandes.

III. RECHTSMITTEL

§ 10

(1) Einspruch: Gegen Entscheidungen der Schiedsrichterin/des Schiedsrichters kann bei der Schiedsobfrau/beim Schiedsobmann bzw. beim Schiedsgericht Einspruch eingelegt werden.

(2) Berufung: Gegen Urteile der Schiedsobfrau/des Schiedsobmanns und des Schiedsgerichtes

(3) Revision: Gegen Urteile des Spruchgerichtes

§ 11

Berechtigt zur Einlegung von Rechtsmitteln ist die betroffene Hochschule, vertreten durch eine der auch bei der Vollversammlung legitimierten Personen. Nur bei Einsprüchen, die an das Schiedsgericht gehen, kann der Mannschaftsführer/die Mannschaftsführerin der betreffenden Hochschule das Rechtsmittel einlegen.

§ 12

Einsprüche an ein Schiedsgericht sind unverzüglich schriftlich an dessen Vorsitz zu richten; die Begründung kann mündlich gegeben werden. In allen anderen Fällen ist das Rechtsmittel mit ausführlicher Begründung binnen 3 Werktagen an die Verbands-Geschäftsstelle zu leiten, die die Übermittlung je einer Ausfertigung an die Gegenpartei und die Spruchinstanz übernimmt. Maßgeblich für die Fristwahrung ist der Zeitraum zwischen dem Bekanntwerden des das Rechtsmittel begründenden Sachverhaltes sowie dem Eingang in der Geschäftsstelle (bei Briefpost der Poststempel).

§ 13

(1) Alle Rechtsmittel sind gebührenpflichtig. Die Gebühren sind:

Einspruch: € 25,--

Berufung: € 50,--

Revision: € 100,--

(2) Die Gebühren sind mit dem Rechtsmittel an die Geschäftsstelle des adh zu überweisen, bei Einsprüchen an ein Schiedsgericht dort zu hinterlegen.

(3) Wird dem Rechtsmittel stattgegeben, so werden die Gebühren zurückgezahlt.

§ 14

Der Vorstand kann ein Wiederaufnahmeverfahren anordnen, wenn bisher unbekannte Tatsachen bekannt werden.

IV. VERFAHRENSORDNUNG

§ 15

Alle Termine bestimmen die jeweiligen Vorsitzenden, ebenso Umfang der Beweisaufnahme, Vertagungen und die Zulassung von Öffentlichkeit.

§ 16

Schiedsgerichtsurteile müssen auf Wunsch der Beteiligten schriftlich niedergelegt werden. Alle anderen Urteile bedürfen samt Begründung und Rechtsmittelbelehrung der Schriftform und sind binnen 5 Tagen nach der Urteilsfindung allen Beteiligten und dem Sekretariat zuzustellen.

§ 17

Die Einlegung von Rechtsmitteln hat auf den Eintritt der Rechtskraft aufschiebende Wirkung, bei Sperren jedoch nur auf ausdrückliche Verfügung des/der Vorsitzenden der nächsten Instanz. Entscheidungen eines Schiedsgerichtes werden sofort rechtskräftig, wenn ihnen bei der Verkündung nicht binnen einer Stunde schriftlich widersprochen wird. Die Rechtsbehelfsfrist bleibt ansonsten unberührt.

§ 18

Veröffentlichungen rechtskräftiger Entscheidungen werden im Mitteilungsblatt vorgenommen.

V. GNADENGESUCHE

§ 19

Gnadengesuche können nur bei Geldstrafen, Sperren über einen Monat sowie Ausschluss vom Wettkampfbetrieb eingereicht werden. Bei Strafen, die wegen Tätlichkeiten verhängt sind, ist ein Gnadengesuch nicht möglich.

§ 20

Über Gnadengesuche entscheidet der Verbandsrat.

VI. STRAFORDNUNG

§ 21

(1) Als Strafen sind zulässig:

1. Verweis
2. Geldstrafen
3. Sperren
4. Ausschluss einzelner Personen vom Wettkampfbetrieb
5. Ausschluss von Hochschulen vom Wettkampfbetrieb

(2) Vorinstanzliche Urteile können in der nächsten Instanz nicht zuungunsten des/der das Rechtsmittel Einlegenden geändert werden. Erscheint dies erforderlich, ist Überweisung an die Vorinstanz vorzunehmen.

Geschäftsordnung des Vorstandes und Verbandsrates (GO-VST/VR)

§ 1

Diese Geschäftsordnung gilt für den Vorstand sowie alle anderen Organe und Gremien des Verbandes, ausgenommen die Vollversammlung, die Organe gem. RSO und das Sekretariat.

§ 2

Sitzungen sind grundsätzlich verbandsöffentlich; die Öffentlichkeit kann zu einzelnen Tagesordnungspunkten mit einfacher Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder ausgeschlossen werden.

§ 3

(1) Auf Antrag eines Viertels der stimmberechtigten Mitglieder eines Gremiums sind Sitzungen des jeweiligen Gremiums einzuberufen.

(2) Einladungen erfolgen in der Regel schriftlich; sie müssen die vorläufige Tagesordnung enthalten. Die Einladungsfrist beträgt mindestens 4 Wochen, für den Vorstand mindestens 1 Woche.

§ 4

Verantwortlich für die Vorbereitung und Leitung der Vorstands- und Verbandsratssitzungen ist das Ressort 2 des Vorstandes. Abweichende Regelungen hiervon kann der Vorstand mit 2/3-Mehrheit seiner Mitglieder beschließen. Bei allen anderen Gremien ist der/die Vorsitzende oder das zuständige Mitglied des Vorstandes verantwortlich.

§ 5

Über die Sitzungen ist ein Beschlussprotokoll zu führen; die wesentlichen Ergebnisse sind innerhalb der Verbandsöffentlichkeit bekannt zu machen.

§ 6

Die Gremien sind beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde und wenn mindestens 50 % der stimmberechtigten Mitglieder anwesend sind. Beim Verbandsrat müssen mindestens 1/3 der Stimmen der Hochschulsportbeauftragten und 1/3 der Stimmen der Sportreferenten/innen anwesend sein. Kann die Frist gemäß § 3 nicht gewahrt werden, so ist zur Beschlussfähigkeit einer außerordentlich einberufenen Sitzung die Anwesenheit von 2/3 der stimmberechtigten Mitglieder erforderlich.

§ 7

Bei Abstimmungen gilt die einfache Mehrheit. Sind 50 % oder mehr der abgegebenen Stimmen Enthaltungen, so gilt die Abstimmung als nicht zustande gekommen.

§ 8

In allen Fragen, die in dieser Geschäftsordnung nicht geregelt sind, gilt die Geschäftsordnung der Vollversammlung sinngemäß.

Statut des Fachbeirates

§ 1

(1) Der Fachbeirat setzt sich zusammen aus den Disziplinchefinnen/Disziplinchefs, der Schiedsobfrau/dem Schiedsobmann und deren Stellvertreter/Stellvertreterinnen, dem zuständigen Mitglied des Vorstandes und den Aktivensprecherinnen/Aktivensprecher für die einzelnen Disziplinen.

(2) Der Fachbeirat wählt aus seiner Mitte eine Sprecherin/einen Sprecher sowie eine Stellvertretung.

(3) Die Disziplinchefinnen/Disziplinchefs werden vom Verbandsrat auf Vorschlag des Wettkampfausschusses für zwei Jahre berufen. Eine erneute Berufung ist möglich. Sie können vom Verbandsrat nur mit einer 2/3-Stimmenmehrheit oder auf Beschluss der VV abberufen werden.

(4) Die Aktivensprecherinnen/Aktivensprecher für die einzelnen Sportarten werden bei den DHM bzw. DHM-Endrunden von den betreffenden Aktivensprecherinnen/Aktivensprechern der Hochschulen gewählt.

§ 2

(1) Die Mitglieder des Fachbeirates vertreten bei ihrer Tätigkeit die sportlichen Anliegen des adh und beteiligen sich im adh an den Diskussionen über allgemeine Probleme des Hochschulsports.

(2) Dem Fachbeirat obliegt die Förderung des Hochschulsports im Rahmen des adh und der Hochschulen. Im Einzelnen hat er im Rahmen seiner Zuständigkeiten folgende Aufgaben:

a) Freizeit-/Breitensport

- Anregung von Initiativen für die Ausweitung des Freizeitsports an den Hochschulen
- Entwicklung von Modellen für die Hochschulen
- Durchführung von Modell-Lehrgängen auf adh-Ebene.

b) Wettkampfsport

- Anregung und Entwicklung von Modellen auf örtlicher und regionaler Ebene
- Technische Vorbereitung und Überwachung des Wettkampfwesens auf adh-Ebene
- Vorbereitung des/der adh-Repräsentativen auf internationale Veranstaltungen (u.a. durch Lehrgänge)
- Mitwirkung bei der Zusammenstellung und Führung der Mannschaften des adh bei nationalen und internationalen Veranstaltungen.

§ 3

Die Disziplinchefinnen/Disziplinchefs und Aktivensprecherinnen/Aktivensprecher sind zuständig und verantwortlich für die Entwicklung der betreffenden Sportart im adh und an den Hochschulen, und zwar im Sinne der Aufgabenstellung des Fachbeirates und in enger Zusammenarbeit mit den jeweiligen Obleuten. Darüber hinaus haben sie im Bereich des Freizeit- und Wettkampfsports die folgenden Aufgaben:

- Kontaktpflege mit den betreffenden Fachverbänden zur Koordinierung der gemeinsamen Aufgaben
- Vertretung der Interessen der betreffenden Sportarten innerhalb des adh gegenüber der Öffentlichkeit.

§ 4

Die Disziplinfinnen/Disziplinchefs legen der Vollversammlung einmal jährlich einen Tätigkeitsbericht in ihrer Sportart vor.

§ 5

Disziplinfinnen/Disziplinchefs dürfen nicht am Wettkampfbetrieb der eigenen Sportart teilnehmen.

§ 6

Der Fachbeirat tagt jeweils vor der Vollversammlung.