

Stellenausschreibung der Universität Regensburg

Zur Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit mit Schwerpunkt **Fotoredaktion** suchen wir ([Bereich Kommunikation & Marketing](#)) frühestens zum 1. Mai 2025 eine

Studentische Hilfskraft

mit einer Arbeitszeit von 20 Stunden pro Monat für eine Beschäftigungsdauer von 12 Monaten. Die Vergütung erfolgt nach den üblichen Stundensätzen für studentische Hilfskräfte.

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Foto-Aufnahmen für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Universität Regensburg:
 - Imagefotos für die Öffentlichkeitsarbeit der Universität Regensburg
 - Stockfotos für die Homepage der UR
 - Fotos für die Social-Media-Kanäle der Uni Regensburg
 - In Ausnahmefällen: fotografische Begleitung von Veranstaltungen und Presseterminen
- Bildbearbeitung

Unsere Anforderungen:

- Gute fotografische Fähigkeiten (bitte aussagekräftige Arbeitsproben beifügen, gerne auch Fotos der Uni Regensburg)
- Gute Kenntnisse in der Bildbearbeitung
- zeitliche Flexibilität
- Interesse an universitären Veranstaltungen und Themen
- Eigenständige und zuverlässige Arbeitsweise, Teamfähigkeit
- Kreativität
- Immatrikulation mindestens im 2. Fachsemester an einer deutschen Hochschule für ein Studium, das zu einem berufsqualifizierenden Abschluss führt

Wir bieten Ihnen:

- Mit-Nutzung unserer Foto- und Video-Ausrüstung (Spiegelreflexkameras von Canon inkl. Zubehör)
- Nutzung des Bildbearbeitungsprogramms Affinity Photo
- Einen Arbeitsplatz im Sammelgebäude der Universität Regensburg und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Praxiserfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Ein nettes Team aus elf hauptamtlichen Kolleginnen und Kollegen und mehreren Studentischen Hilfskräften

Die Universität Regensburg setzt sich besonders für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein (nähere Informationen unter <http://www.uni-regensburg.de/chancengleichheit>). Bei im Wesentlichen gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bevorzugt eingestellt. Bitte weisen Sie auf eine vorliegende Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin. Bitte beachten Sie, dass wir Kosten, die bei einem etwaigen Vorstellungsgespräch für Sie anfallen sollten, nicht übernehmen können.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an **Annika Schuppe** (E-Mail: annika1.schuppe@ur.de, Telefon 0941 943-2363). Wir freuen uns auf Ihre ausführliche Bewerbung, die Sie bitte bis zum **10. März 2025** an folgende E-Mail-Adresse senden: **annika1.schuppe@ur.de**

Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

- Lebenslauf inkl. Infos zu Fotoerfahrung (Wie lange fotografieren Sie schon? In welchem Bereich haben Sie Erfahrung (z.B. Architektur, Portrait o.Ä.)?)
- kurzes Motivationsschreiben
- Arbeitsproben: Portfolio (gerne Fotos der Uni Regensburg und der Altstadt Regensburg), alternativ Links zu Ihren Social-Media-Kanälen

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter

https://www.uni-regensburg.de/verwaltung/formulare/einstellung-berufungen/index.html#content_toggle_17